

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
Муромского отряда ВО филиала ФГП
ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД



И.Б.Валейко

«23» декабря 2016 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
на право заключения договора на поставку компьютеров в комплекте с
принтером для нужд Муромского отряда филиала ФГП ВО ЖДТ России на
Горьковской ЖД**

г. Муром
2016г.

Извещение

на право заключения договора на поставку компьютеров в комплекте с принтером для нужд Муромского отряда филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД

Способ закупки	Запрос котировок
Заказчик: наименование; место нахождения;	Федеральное государственное предприятие «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» 105120, г. Москва, Костомаровский пер., д. 2
Уполномоченная организация: наименование; место нахождения; контактное лицо; адрес электронной почты; номер контактного телефона; номер факс.	Муромский отряд ведомственной охраны – структурное подразделение филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на Горьковской железной дороге (Муромский отряд ВО филиала ФГП ВО ЖДТ России). 602254, Владимирская область, г. Муром, ул. Коммунальная, 18-А; Ладущин А.В. norl.mto@mail.ru 89209200090 (49234) 9-36-17
Уполномоченное лицо	Первый заместитель Начальника Муромского отряда ВО филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД – Вaleyко Игорь Борисович
Предмет договора	Поставка компьютеров в комплекте с принтером для нужд Муромского отряда структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД. Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Рассмотрение заявок других участников закупки возможно в случаях, если: субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок; заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке; заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке.
Характеристики поставляемого товара	Наименование, характеристики и количество необходимых к поставке товаров указаны в Приложении № 1 к настоящему извещению. Товар должен соответствовать требованиям безопасности, установленным законодательством Российской Федерации. Безопасность товара это безопасность для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения,

	<p>транспортировки и утилизации (Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»).</p> <p>Вместе с товаром поставляются документы (на русском языке), удостоверяющие качество продукции.</p>
Технические условия	<p>Товар должен соответствовать требованиям безопасности, установленным законодательством Российской Федерации. Безопасность товара это безопасность для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации (Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»).</p>
Место поставки товара, оказания услуг	<p>Поставка компьютеров в комплекте с принтером для нужд Муромского отряда структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД по адресу: 602264, Владимирская область, г. Муром, ул. Коммунальная, 18-А.</p>
Начальная (максимальная) цена договора, валюта	<p>90 000 (девяносто тысяч) российских рублей без учета НДС. Наименование, характеристики, количество необходимых к поставке товаров и расчет цены договора указаны в Приложении № 1 к настоящему извещению.</p>
Срок поставки товаров	<p>Поставка осуществляется до 31 декабря 2016 г.</p>
Срок и условия оплаты поставок товаров	<p>100% оплата поставляемого товара, путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика, в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения товара от Поставщика, выставляемого на основании заявки Заказчика.</p>
Размер обеспечения заявки	<p>Не предусмотрено</p>
Размер обеспечения исполнения договора	<p>Не предусмотрено</p>
Срок и место подачи котировочных заявок	<p>602254, Владимирская область, г. Муром, ул. Коммунальная, 18-А e-mail - nor1.mto@mail.ru</p> <p>Срок подачи заявок с 09 часов 00 минут «23» декабря 2016 года до 09 часов 00 минут (время московское) «30» декабря 2016 года.</p> <p>Документация по проведению запроса котировок выдается бесплатно, ежедневно кроме субботы и воскресенья с 9.00 до 16.00 (время московское), начиная с момента размещения настоящего извещения на официальном сайте Заказчика www.pogrw.ru, не позднее дня окончания приема заявок.</p> <p>Котировочная заявка подается в письменном виде в запечатанном конверте по адресу или в отсканированном варианте с подписью и печатью по электронной почте с обязательным предоставлением оригиналов по указанному почтовому адресу.</p> <p>Взимание платы не предусмотрено.</p>

<p>Порядок подачи заявок на участие в торгах методом запроса котировок</p>	<p>Участник размещения заказа подает котировочную заявку в письменном виде в запечатанном конверте по адресу: 602254, Владимирская область, г. Муром, ул. Коммунальная, 18-А или в отсканированном варианте с подписью и печатью по электронной почте по электронному адресу Заказчика: norl.mto@mail.ru с обязательным предоставлением оригиналов по указанному почтовому адресу¹. Котировочная заявка должна содержать: сведения и документы об участнике размещения заказа, то есть его фамилию, имя, отчество регистрационные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона (для физического лица), фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты, адрес электронной почты, выписку из ЕГЮЛ (ЕГРИП) (не позднее 1 месяца) или нотариально заверенную копию таковой, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), предложение о цене договора с учетом налога на добавленную стоимость, сведения, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа, а также в котировочной заявке декларируется не проведение ликвидации участника заказа, отсутствие решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи котировочной заявки (Приложение № 2).</p>
<p>Перечень документов, предоставляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям:</p>	<p>Выписка из ЕГЮЛ, ЕГРИП (не позднее 1 месяца) или нотариально заверенная копия таковой; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица; копии учредительных документов.</p>
<p>Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.</p>	<p>Любой участник размещения заказа вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе котировок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в форме электронного документа разъяснение положений документации о запросе котировок, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи котировочных заявок.</p>

<p>Место, дата и время вскрытия конвертов с котировочными заявками и проведения запроса котировок</p>	<p>602254, Владимирская область, г. Муром, ул. Коммунальная, 18-А, «30» декабря 2016 г., 09 часов 00 минут (московское время). Порядок вскрытия конвертов определен «Положением о порядке проведения закупок товаров, работ и услуг для нужд федерального государственного предприятия Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. Приказом ФГП ВО ЖДТ России от «15» июня 2015 г. № К-10/161.»</p>
<p>Критерий оценки котировочных заявок</p>	<p>Предлагаемая цена договора (склонение к более низкой стоимости оказываемых услуг). При оценке заявок по предлагаемой цене договора, склонение предполагается к более низкой стоимости оказываемых услуг. Первое место присуждается заявке с более низкой общей стоимостью товаров.</p>
<p>Срок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать проект договора</p>	<p>Договор должен быть заключен не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок (приложение № 3)</p>

Приложения:

1. Наименование, характеристики, количество необходимых к поставке товаров и расчет цены договора
2. Форма котировочной заявки.
3. Декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства
4. Проект договора.

Начальная (максимальная) цена договора 90 000 (девяносто тысяч) российских рублей без учета НДС.

Наименование, характеристики и количество поставляемого товара:

№ п.п	Наименование оргтехники	Количество	Срок поставки
1	Источник бесперебойного питания. Выходная мощность (полная), VA 650 Выходная мощность (активная), Вт 360-420 Номинальное напряжение / частота 220 В / 50Гц Входное напряжение 162 - 285 В 20 минут (нагрузка 100 Ватт)	3	по 31 декабря 2016 года
2	Системный блок Операционная система Windows 7, 8, 10 Производитель процессора AMD, CELERON, INTEL Тактовая частота 1.8 ГГц-2,6 ГГц Объем оперативной памяти 2-4 Гб Тип накопителя HDD Объем накопителя 0,5-1 Тб Тип оптического привода DVD±RW	3	по 31 декабря 2016 года
3	Комплект клавиатура + мышь USB Количество кнопок мыши 3 + колесо прокрутки. Мышь для правой и левой руки, Регулируемая высота клавиатуры	3	по 31 декабря 2016 года
4	Монитор диагональ 18-19.5. Соотношение сторон 16:9. Широкий экран Тип матрицы TN. Разрешение 1600x900. Время отклика, мс 3-5.	3	по 31 декабря 2016 года
5	Принтер HP или CANON Тип-Лазерные. Формат печати-A4. Цвет печати-Черно-белый. Разрешение печати 600 x 600 dpi. Возможность двусторонней печати	2	по 31 декабря 2016 года

Источник информации для обоснования цены договора:

1. ООО Эльдorado
2. ООО Юлмарт
3. www.citilink

Форма котировочной заявки

Бланк или угловой штамп участника размещения заказа

« ____ » _____ 2016 г.

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

На право заключения с ФГП ВО ЖДТ России договора на поставку компьютеров в комплекте с принтером для нужд Муромского отряда ВО филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД.

Участника размещения заказа

Полное наименование (для юридических лиц)	
Сокращенное наименование (для юридических лиц)	
Юридический адрес (включая индекс)	
Почтовый адрес (включая индекс)	
Фамилия, имя, отчество (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
Банковские реквизиты	
Телефон	
Факс	
E-mail	
http:	
Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
Ф.И.О., телефон контактного лица	

сообщает о согласии исполнить условия договора поставки компьютеров в комплекте с принтером указанной в Извещении о проведении запроса котировок от _____ и представляет следующие сведения:
наименование поставляемого товара:

№ п.п	Наименование оргтехники	Количество	Срок поставки
1			
2			
3			
4			
5			

предлагаемая общая сумма договора поставки товара: _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18% / НДС не начисляется

Настоящей заявкой на участие в открытом конкурсе декларирую следующее:

1. Ликвидация _____ не проводится и решение Арбитражного суда о признании _____ банкротом и об открытии конкурсного производства отсутствует;
2. Деятельность _____ в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена;
3. Задолженность _____ по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует.

Подпись участника размещения заказа

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

* не допускается применение факсимильных подписей.

ДЕКЛАРАЦИЯ
о принадлежности участника закупки
к субъектам малого и среднего предпринимательства

_____ (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
относится к субъекту _____
предпринимательства _____
(указать малого или среднего)
в соответствии с требованиями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24 июля
2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской
Федерации»

Руководитель организации _____
(индивидуальный предприниматель) _____ подпись, МП _____ ФИО _____

ДОГОВОР № _____
поставки компьютеров в комплекте с принтером

Владимирская область,
город Муром

« » декабря 2016 года

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Федеральное государственное предприятие «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации»** (далее **ФГП ВО ЖДТ России**), именуемое в дальнейшем «Заказчик», Начальника Муромского отряда ведомственной охраны – структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской железной дороге Дмитрия Юрьевича Хохлова, действующего на основании доверенности, удостоверенной нотариусом г.Москвы Фельде М.Г. 04.02.2015 г. по реестру за № 1-32, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 223 от 18.07.2011 года « О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и на основании Протокола закупочной комиссии Муромского отряда ВО филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД от « » _____ 2016 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика товар – компьютеры в комплекте с принтером (согласно приложению 1 к договору), а Заказчик принимает на себя обязательства по приемке и оплате поставленного товара.
- 1.2. Наименование, характеристики, количество поставляемого товара и адрес поставки указаны в приложении № 1 к настоящему договору.
- 1.3. Право собственности на товар переходит к Заказчику с момента фактической передачи ему товара.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА. ПРИЕМКА ТОВАРА.

- 2.1. Поставщик оформляет счет на оплату товара и передает его Заказчику для оплаты.
- 2.2. Заказчик обязуется произвести оплату за поставленный товар путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика, в течение 3 (трех) банковских дней.
- 2.3. Заказчик обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие товаров, поставленных в соответствии с настоящим договором. Передача товара Заказчику удостоверяется соответствующей отметкой в накладной.
- 2.4. При получении поставленного товара Заказчик обязан незамедлительно осмотреть товар, проверить его количество и качество. В случае выявления недостатков товара Заказчик в присутствии представителя Поставщика составляет соответствующий акт, подписываемый сторонами.
- 2.5. Поставщик обязан оформить на Товар счет-фактуру в строгом соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 г. № 1137, Налоговым кодексом РФ, приведенными в данном пункте реквизитами:
По строке 4 «Грузополучатель и его адрес»: Муромский отряд ВО филиала ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД, 602254 Владимирская обл., г. Муром, ул. Коммунальная, д. 18А. *(в случае выполнения работ, оказания услуг в данной строке ставится прочерк)*

По строке 5 «К платежно-расчетному документу»: указываются номер и дата платежно-расчетного документа, свидетельствующего об оплате услуги (или) имущества.

По строке 6 «Покупатель»: ФГП ВО ЖДТ России

По строке 6а «Адрес»: 105120, г. Москва, Костомаровский пер., д. 2

По строке 6б «ИНН/КПП»: 7701330105/333402001

Обязательно наличие подлинной подписи (факсимиле не допускается) и расшифровок подписи главного бухгалтера, руководителя. Для индивидуального предпринимателя обязательно указывать реквизиты свидетельства о государственной регистрации.

Для иностранных товаров обязательно наименование страны происхождения (в графе 10) и номер грузовой таможенной декларации (в графе 11).

В графе «страна происхождения товара» Россия не пишется, ставится прочерк.

Наименование товара указывать полностью.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1 Цена Договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 18% / НДС не начисляется.

3.2. Цена за единицу товара является фиксированной на весь период действия настоящего Договора и изменению не подлежит.

3.3. Заказчик обязуется произвести оплату за поставленный товар путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика, в течение 3 (трех) банковских дней .

3.4. Оплата производится в российских рублях.

4. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

4.1. Товар должен соответствовать требованиям безопасности, установленным законодательством Российской Федерации. Безопасность товара это безопасность для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации (Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»).

4.2. Товар должен сопровождаться декларацией соответствия, удостоверением качества.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение тех обязательств, которые произошли в результате форс-мажорных обстоятельств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия по настоящему договору решаются в претензионном порядке за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором. Претензия направляется контрагенту по договору с приложением подтверждающих заявленные требования документов и должна быть рассмотрена в течение 45 (сорока пяти) дней с момента её получения. Если в ходе претензионного урегулирования споров стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться в Арбитражный суд Владимирской области.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор применяется к отношениям сторон, возникшим с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств по данному договору. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и скрепления оттисками печатей.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

7.3. Стороны должны незамедлительно извещать друг друга об изменении адресов и банковских реквизитов.

7.4. В случае нарушения одной из сторон обязательств по договору другая сторона вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

7.5. Уступка прав требования по настоящему договору без письменного согласования сторон не допускается.

7.6. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ПОСТАВЩИК ЗАКАЗЧИК

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Тел.

E-mail:

Расчетный счет:

Банк:

Корсчет:

БИК: ИНН:
КПП: ОКПО:
ОКВЭД: ОКАТО:
ОКОПФ: ОГРН:

ФГП ВО ЖДТ России

Юридический адрес:

105120, г.Москва, Костомаровский пер., д.2.

Муромский отряд ВО филиала ФГП ВО
ЖДТ России на Горьковской ЖД

Почтовый адрес:602254, Владимирская обл., г.

Муром, ул. Коммунальная, д.18 А.

Тел.(49234) 9-36-14, факс 9-36-17

E-mail:urist.nor-1@yandex.ru или

nor1.mto@mail.ru

Расчетный счет: 40502810711510000078

Банк: Филиал № 3652 ВТБ 24 (ПАО) в
г.Воронеж

Корсчёт: : 30101810100000000738

БИК: 042007738 ИНН: 7701330105

КПП: 333402001

Контактные лица:

Гришина Е.С. (49234) 9-28-73

Ладушин А.В. 89209200090

Начальник Муромского отряда ВО
филиала ФГП ВО ЖДТ России на
Горьковской ЖД

_____ /

/

_____ /Д.Ю.Хохлов/

Наименование, характеристики и количество поставляемого товара:

№ п.п	Наименование оргтехники	Количество	Срок поставки
1			
2			
3			
4			
5			

ПОСТАВЩИК

_____ /

ЗАКАЗЧИК

Начальник Муромского отряда ВО филиала
ФГП ВО ЖДТ России на Горьковской ЖД

_____ /Д.Ю.Хохлов/


Председатель комиссии -
первый заместитель начальника отряда

 И.Б. Валейко

Заместитель председателя комиссии -
Заместитель начальника
отряда по пожарно-технической части

 В.А. Сухарев

Главный бухгалтер отряда

 О.В. Лаврова

Заместитель главного бухгалтера отряда

 Е.В. Фомина

Специалист по охране труда

 Н.Н. Волчкова

/ Главный экономист отряда

 Е.В. Денисова

Ведущий юрист-консульт

 Е.С. Гришина

Секретарь комиссии – инженер МТО

 А.В. Ладущин